

П Р И К А З № 69/1-ОД

От 28.08.2023 г.

«Об организации деятельности ГБДОУ детского сада
№ 84 Приморского района в 2023-2024 учебном году»

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и в связи с подготовкой к началу 2023/2024 учебного года и обеспечения деятельности ГБДОУ детского сада № 84 Приморского района Санкт-Петербурга, а также с учетом сохраняющихся угроз, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID -19), ПРИКАЗЫВАЮ:

П.1 Информировать родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования ГБДОУ в условиях распространения COVID -19. Срок – до 30.08.2023 г.

П.2 Запретить проведение массовых мероприятий в закрытых помещениях с участием детей разных групп ГБДОУ детского сада № 84 Приморского района Санкт-Петербурга, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций. Ответственный – ст. воспит. Врублевская Н.В.

П.3 Ежедневно осуществлять «утренние фильтры» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в ГБДОУ воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление воспитанников и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».

П.4 Назначить ответственных за проведение «утреннего фильтра»:

С 7.00. до 8.00 – машинист по стирке белья Коренева Л.В.

С 8.00 до 8.30 – медицинская сестра Клементьева С.П.

П.5 Всем сотрудникам ГБДОУ:

- строго выполнять требование нормативных документов:

1. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- соблюдать следующий порядок прихода на работу, до выхода на рабочее место: использовать только центральный вход в ГБДОУ; в холле, не снимая верхней одежды, обработать руки антисептиком; снять верхнюю одежду; измерить температуру, занести данные в журнал регистрации; пройти к рабочему месту;
- строго соблюдать дезинфекционный режим на рабочем месте, согласно требований санитарных правил;
- при первых признаках респираторной инфекции оставаться дома и незамедлительно обращаться за медицинской помощью в медицинскую организацию, вызвав врача на дом.

П.6 Педагогическим сотрудникам:

- контролировать состояние здоровья воспитанников и, в случае выявления симптомов недомогания, появления признаков респираторной инфекции (кашель, насморк, повышение температуры тела, боли в грудной клетке, одышке и т.п), незамедлительно сообщать медицинскому работнику и администрации ГБДОУ;
- соблюдать графики проветривания помещений, учитывая кратность и продолжительность проветривания;
- соблюдать график обеззараживания воздуха с использованием облучателя-рециркулятора воздуха с фиксацией времени в журнале регистрации;
- ежедневно проводить мытье игрушек с применением мыльного раствора;
- разместить информацию о соблюдении санитарно-противоэпидемических мероприятий в ГБДОУ и советы для родителей на информационном стенде;
- рекомендовать родителям приводить ребенка, используя правило: один ребенок – один родитель.

П.7 Помощникам воспитателей:

- соблюдать графики проведения влажной уборки с применением дезинфицирующих средств во всех помещениях групповых, а также генеральных уборок в соответствии с графиком (не реже 1 раза в неделю);
- проводить текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов) во время отсутствия детей и по окончании работы;
- при получении и раздаче питания использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски и перчатки);
- мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах осуществлять при максимальных температурных режимах. При неисправности работы посудомоечной машины мытье посуды осуществлять ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

П.8 Работникам пищеблока, уборщикам служебных помещений:

- соблюдать графики проведения влажной уборки с применением дезинфицирующих средств во всех помещениях пищеблока, а также генеральных уборок в соответствии с графиком (не реже 1 раза в неделю);

- проводить текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов) в течение дня и по окончании работы;
- при приготовлении и раздаче питания использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски и перчатки), смена одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа; не использовать маску у горячих плит;
- мытье кухонной посуды осуществлять ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

П. 9 Медицинской сестре:

- усилить контроль за принятием детей после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3-х дней (за исключением выходных и праздничных дней) – принимать в ГБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными.

П.10 Старшему воспитателю:

- осуществлять контроль за соблюдением режима работы и проведения занятий в каждой группе;
- с учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе (в том числе физкультурных занятий);
- усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию воспитанников и их родителей (законных представителей);
- обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками;
- обеспечить организацию проведения разъяснительной работы среди сотрудников ГБДОУ о недопустимости самолечения, необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении признаков заболевания.

П. 11 Зам. зав. по АХР:

- назначить ответственной за организацию и проведение генеральных, ежедневных уборок с применением дезинфицирующих средств зам. зав. по АХР Кульчихину Л.К.;
- обеспечить наличие и выдачу дезинфицирующих средств, антисептических средств в соответствии с требованиями;
- обеспечить наличие и выдачу сотрудникам средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски и перчатки) в соответствии с требованиями;

П.12 . Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ

Зенченко С.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 84 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Зенченко Светлана Валентиновна, Заведующий**

01.09.23 16:42 (MSK)

Сертификат 93FF7580C2F9955D748F0E6F72BC5D91